

Contents

【作者序】給考生的話	iii
【中文導讀】方法和方向對了，單字就能記得快又牢！	iv
【導論】快速擴充多益字彙的 5 大戰略	vi
本書收錄單字說明	xiv
訂定學習計畫	xv
本書使用說明	xvi
MP3 及符號說明	xviii

第 1 課 頻出動詞 200 字	1
LEVEL 1	2
LEVEL 2	30

第 2 課 頻出形容詞與副詞 200 字	59
LEVEL 1	60
LEVEL 2	89

第 3 課 頻出名詞 200 字	117
LEVEL 1	118
LEVEL 2	144

第 4 課 頻出商務字彙 465 字	169
① 雇用	170
② 人事	173
③ 公司、經營管理	176
④ 會議、簡報	179
⑤ 金錢、經濟	182
⑥ 財務、會計	185
⑦ 製造、運輸	188
⑧ 行銷、銷售	191
⑨ 購物	194
⑩ 交易、契約	198
⑪ 機場、飛機上	201
⑫ 旅遊、休閒	204

13 交通	207	14 辦公室	211
15 文書工作	215	16 活動	218
17 健康、醫療	221	18 日常生活	224
19 居住、不動產	228	20 飲食、烹飪	231

第 5 課 解題關鍵片語 160 組	235
LEVEL 1	236
LEVEL 2	253

APPENDIX

1 〈Part 1 照片描述題〉頻出句型	271
2 易混淆單字組	273
3 頻出同義字組	280
4 專業領域新字補給	288

INDEX	293
--------------	-----

One-Point Advice

題型一點通

① Part 1 應注意動作、物體及位置關係	57
② Part 2 靠辦公室會話的基礎單字就夠了	88
③ Part 3、4 考驗的是基礎單字的運用力 and 聽解力	143
④ Part 5 應掌握詞彙類問題的特徵	168
⑤ Part 6 必須掌握文章整體脈絡	181
⑥ Part 7 單字問題著重前後文分析	206
⑦ 務必習慣各種重要詞彙的同義說法	220
⑧ 聽力測驗最忌諱思考太久	227
⑨ 閱讀測驗其實不必全部答完	233

► 本書使用說明

本書是為了讓準備 TOEIC 測驗的學習者能在短時間內有效記憶常見單字而設計的單字集，全書共有 5 課，細部規劃說明如下：

【第 1~3 課及第 5 課】字彙學習地圖



【第4課】字彙學習地圖

第4課為「頻出商務字彙」，由「雇用」、「人事」、「公司、經營管理」、「財務、會計」……等共20個主題構成。而第4課中有運用單字寫成的範文，也有單句例句。

① 雇用 Employment

此為文章範例，後續列出的核心字彙都包含於此範文中。

「徵才廣告→應徵→面試→雇用」這一連串的雇用流程可說是多益測驗的必考主題。

MP3 Track 62

Passage

● Help wanted

Harkin Ltd. is looking for qualified ^㉔**candidates** for an open administrative ^㉕**position**. ^㉖**Applicants** must have ^㉗**computer literacy** and be ^㉘**proficient** in the latest office software applications. Other ^㉙**skills** and ^㉚**requirements** include a sales ^㉛**expertise** and a friendly demeanor. Interested candidates should send a ^㉜**resume** that lists your ^㉝**academic background**, including your ^㉞**degree** and ^㉟**major**, and ^㊱**job history**, including descriptions of the ^㊲**occupation** and ^㊳**duties**.

All ^㊴**new recruits** under our ^㊵**employ** will be required to have two months ^㊶**training**.

徵才啓事

MP3 Track 63

Sentence 1

I'd like to have a new ^㉔**profession** and am looking for a ^㉕**job vacancy**.

我想有個新工作，目前正在尋找職缺。

★ ㉔ □ **profession** [prəˈfeʃən] 職業：專業工作

○ professional 當形容詞時，指「職業的」；當名詞時，指「專業人士」【加分】。反義字為 amateur，當形容詞時，指「業餘的」；當名詞時，指「業餘愛好者」。

★ ㉕ □ **job vacancy** 職缺：職務空缺

單句例句，後續列出的核心字彙會包含在此例句中。

非記不可的基本商務字彙都會加上★標記。

LEVEL 2

MP3 Track 12

- 1 ☐ **accommodate** [əˈkʌməˌdeɪt] 及 使適應；容納（人等）

The hotel can **accommodate** all the attendees to the seminar.

該飯店能容納研討會所有的出席者。

- 衍 ☐ **accommodation** [əˌkʌməˈdeɪʃən] 名 適應；容量；住宿設施（常用複數）【必考】
關 ☐ **lodging** [ˈlɒdʒɪŋ] 名 寄宿；借宿【加分】
☐ **capacity** [kəˈpæsəti] 名 容量；容積【加分】

- 2 ☐ **implement** [ˈɪmpləmənt] 及 實施；履行

代表「實施」之意的正式用詞，在商務環境中極為常用。

We will **implement** a new marketing strategy in order to surpass the competition in sales.

為了在銷售競爭上取得優勢，我們將實施一項新的行銷策略。

- 衍 ☐ **implementation** [ˌɪmpləˈmenˈteɪʃən] 名 實行；履行
同 ☐ **execute** [ˈeksɪˌkjʊt] 及 執行；實行；處決
☐ **carry out** 實行……
Notes ☐ **surpass** [səˈpæs] 及 勝過……；優於……

- 3 ☐ **collaborate** [kəˈlæbəˌreɪt] 及 協同合作 (with)

collaborate 與 cooperate 皆為不及物動詞，其後若接合作對象須以 with 連結。

The two firms agreed to **collaborate** on the planning of the event.

這兩間公司同意合作計畫該活動。

- 衍 ☐ **collaboration** [kəˌlæbəˈreɪʃən] 名 合作；協作
同 ☐ **cooperate** [koˈɒpəˌreɪt] 及 合作；配合

- 4 ☐ **celebrate** [ˈseleˌbreɪt] 及 慶祝；舉行（儀式、慶典等）

How will you **celebrate** your early retirement?

你將如何慶祝提前退休？

衍 ☐ **celebration** [ˌseɪləˈbreɪʃən] 名 慶祝；慶典；頌揚

☐ **celebrated** [ˈseɪləˈbreɪtɪd] 形 著名的；馳名的

☐ **celebrity** [sɪˈleɪbrəti] 名 名人；名流

5

☐ **launch**
[lɒntʃ]

反 發動；開賣；發行；上市；發射（火箭等）；
使（船等）下水

◎ 做為名詞使用時，也常用以表示「發動」、「開賣」、「發行」之意。也請記住「發射」的用法，如：launch a satellite（發射人造衛星）。

The date to **launch** the new product has been postponed to next month while we work out some bugs.

在我們處理一些錯誤的同時，新產品的開賣日已延期至下個月。

同 ☐ **release** [rɪˈliːs] 動 發行；發布 名 發行的書；新聞稿【加分】

6

☐ **proceed**
[prəˈsiːd]

反 繼續；繼續進行 (with)

◎ 由於是不及物動詞，故欲指出繼續進行的事務時須以 with 連接。

With your approval, we will **proceed** with the construction.

若您同意，我們就繼續施工。

衍 ☐ **proceedings** [prəˈsiːdɪŋz] 名 會議記錄 (= minutes) 【加分】

procedure [prəˈsiːdʒə] 名 程序【必考】

同 ☐ **go ahead with** 進行……；繼續進行……

7

☐ **expand**
[ɪkˈspænd]

反 擴大；展開 反 擴張；延展

◎ 在商務上，此字彙經常搭配 business、operations、market 等受詞來運用。

The company hopes to **expand** its Asian market.

該公司希望拓展其亞洲市場。

衍 ☐ **expansion** [ɪkˈspænsən] 名 擴大；擴張

同 ☐ **extend** [ɪkˈstend] 反 延長；擴張【加分】

☐ **enlarge** [ɪnˈlɑːrdʒ] 反 擴大【加分】

LEVEL 2

MP3 Track 32

1 ☐ **due**
[dju]

形 預定應……的；到期的；正當的

☛ 欲表達「到期的」之意時，可採取 The deadline is due next Monday.（截止日是下週一。）這樣的用法，而表「正當的」之意通常以 due process（【法律】正當程序）這類方式使用。

I'm **due** for my yearly physical examination.

我該去做年度健康檢查了。

Notes physical examination 健康檢查；體檢

2 ☐ **upcoming**
[ˌʌp,kʌmɪŋ]

形 即將來臨的；接著到來的

We are very excited about our **upcoming** product launch at the major retail outlets.

對於我們即將推出的產品要在大型零售店銷售一事，我們感到非常興奮。

同 ☐ **forthcoming** [ˌfɔrθˈkʌmɪŋ] 形 即將到來的【加分】

☐ **impending** [ɪmˈpɛndɪŋ] 形 即將發生的【加分】

3 ☐ **consecutive**
[kənˈsekjʊtɪv]

形 連續的

☛ 經常用於 for three consecutive quarters（連續三季）這類與業績發表有關的文句中。

We have had negotiation meetings for five **consecutive** days.

我們已連續開了五天的協商會議。

衍 ☐ **consecutively** [kənˈsekjʊtɪvli] 副 連續地【加分】

同 ☐ **successive** [səkˈsesɪv] 形 連續的；歷任的

關 ☐ **in a row** 連續地【加分】

4 ☐ **serial**
[ˈsɪriəl]

形 連續的；一連串的 名 連載小說；連續劇

☛ a serial number 指「編號；序號」。

You have to input the 10-digit **serial** number that's printed on the side of the box to register the software.

要註冊該軟體，你必須輸入印在盒子側邊的 10 位數序號。

5

☐ **competent**
[ˈkɒmpəˌtənt]

形 能幹的；有能力的；能勝任的

◎ 常用於與人事、徵才有關的情境，但也可用於修飾事物，例如：She speaks **competent** Chinese.（她中文說得很流利。）。

Gino is the most **competent** salesperson on staff.

吉諾是員工中最能幹的一位銷售人員。

同 ☐ **capable** [ˈkeɪpəbəl] 形 有能力的；能做……的 (of)

be **capable** of 有……能力的

☐ **proficient** [prəˈfɪʃənt] 形 熟練的 (in)

be **proficient** in 精通……

☐ **adept** [əˈdeɪpt] 形 熟練的；內行的 (in)

be **adept** in 善於……

☐ **good** [ɡʊd] 形 擅長的 (at)

be **good** at 擅長……

6

☐ **ambitious**
[æmˈbɪʃəs]

形 有野心的；有雄心的

Clare is an **ambitious** worker who always has new ideas.

克雷爾是個積極進取的員工，他總是有新點子。

衍 ☐ **ambition** [æmˈbɪʃən] 名 野心；抱負

同 ☐ **aggressive** [əˈɡresɪv] 形 積極的；具侵略性的【加分】

7

☐ **lucrative**
[ˈluːkrətɪv]

形 賺錢的；有利益的

◎ a lucrative business（賺錢的生意）、a lucrative career（賺錢的職業）等都是商務上常用的詞彙。

Lou's new position allows him to enjoy a **lucrative** income.

盧的新職務讓他能享有豐厚的收入。

同 ☐ **profitable** [ˈprɒfɪtəbəl] 形 有利的；能獲利的

2 人事 Human Resources

本單元介紹與績效考核、薪資、轉調及升遷等和人事事務有關的重要詞彙。

MP3 Track 64

Passage

The following is a notice from ¹human resources to all ²personnel. We will be conducting ³performance ⁴evaluations in order to determine who to ⁵lay off. We will also consider some employees for ⁶relocation. Please note that this is in compliance with the ⁷labor unions. If an employee opts to ⁸quit or ⁹resign, we will offer ¹⁰paid holidays and add an ¹¹allowance to his or her ¹²paycheck as ¹³incentive. Some staff members may be up for a ¹⁴promotion or a ¹⁵raise, depending on the results of the evaluation.

以下是人力資源部門給所有員工的通知。為了決定裁員對象，我們將進行績效考核。我們也將考慮轉調一些員工。請注意，此事符合工會要求。若有員工選擇離職或辭職，我們除了提供帶薪休假外，還會外加一份津貼在薪水中做為獎勵。而依據考核結果，有些員工也可能獲得升遷或加薪。

- ★ ① ☐ **human resources** 人力資源；人事（部）
◎ 常簡稱為 H. R.。H. R. Director（人事處處長）【必考】
- ★ ② ☐ **personnel** [ˈpɜːnsəˈnel] 名 全體員工；人事部
- ★ ③ ☐ **performance** [pəˈfɔːməns] 名 績效；成績
- ④ ☐ **evaluation** [ɪˌvæljuˈeɪʃən] 名 評估；考核
◎ 同義字為 appraisal【必考】、assessment 等。
- ★ ⑤ ☐ **lay off** 解雇；裁員
- ★ ⑥ ☐ **relocation** [riˈloʊˈkeɪʃən] 名 轉調；搬遷
◎ 動詞為 relocate（使轉調），同義字為 move，用法為：〈人 be relocated to 地〉（某人被轉調至……地）。【加分】
- ⑦ ☐ **labor union** 工會
- ⑧ ☐ **quit** [kwɪt] 名 放棄；停止（工作、習慣等）；辭職
- ★ ⑨ ☐ **resign** [rɪˈzaɪn] 名 辭職
◎ 同義字用法為 step down 或 leave one's job。【必考】名詞為 resignation「辭職」。

- 10 ☐ **paid holidays** 帶薪休假
- ★ 11 ☐ **allowance** [əˈlaʊəns] 名 津貼；零用金
 ⌚ overtime allowance (加班津貼；加班費)、meal allowance (伙食津貼)【加分】
- ★ 12 ☐ **paycheck** [ˈpeɪtʃek] 名 薪水
 ⌚ salary、pay、payroll 等也都能以「薪水」之意使用。另外，wage 是指「日薪、週薪」之類的工資。
- 13 ☐ **incentive** [ɪnˈsentɪv] 名 誘因；獎勵
- ★ 14 ☐ **promotion** [prəˈmɒʃən] 名 升遷；晉升；提倡
 ⌚ promote 的用法為：〈人 be promoted to + 職位 = 人 get a promotion to + 職位〉「某人獲升遷至……」。【加分】promote (使晉升)、demotion (降級)
- ★ 15 ☐ **raise** [rez] 名 加薪

MP3 Track 65

Sentence 1

I'm looking for a ¹⁶replacement to ¹⁷work overtime into the late ¹⁸shift tonight.

我在找今晚需加班至夜班的替代人員。

- ★ 16 ☐ **replacement** [rɪˈpleɪsmənt] 名 替代(者)；替補人員；取代；換貨【必考】
 ⌚ 動詞為 replace「取代」，用法為：〈replace A with B〉(用 B 取代 A)。【加分】
- ★ 17 ☐ **work overtime** 加班
 ⌚ work on holidays (假日出勤)
- ★ 18 ☐ **shift** [ʃɪft] 名 輪班；輪班工作時間
 ⌚ 當動詞用時指「改變」，用法為：〈shift from A to B〉(從 A 改變至 B)。【加分】
 work the shift (做輪班工作；值班)、on the day / night shift (輪日／夜班)【加分】

Sentence 2

The ¹⁹supervisor will ²⁰dismiss those employees who have a problem with ²¹tardiness.

主管將解雇那些有遲到問題的員工。

- ★ 19 ☐ **supervisor** [ˌsʊpəˈvaɪzə] 名 上司；主管；監督者
 ⌚ 反義詞為 subordinate「屬下」。【必考】

APPENDIX ②

易混淆單字組

在此以成對、成組的方式介紹因拼字近似或具衍生關係而容易混淆的單字。只要好好記憶一遍，下次遇到就能正確地區分。

adopt [əˈdɒpt]	及 採納；收養
adapt [əˈdæpt]	及 使適應
adept [əˈdeɪpt]	形 熟練的【加分】

affluent [ˈæfluənt]	形 富裕的；富饒的【加分】
fluent [ˈfluənt]	形 流利的【加分】

approve [əˈpruːv]	及 及 核准；認可【加分】
prove [pruːv]	及 及 證明；顯示【加分】

accept [əkˈsept]	及 接受【加分】
except [ɪkˈsept]	介 除……之外【加分】
ASAP [əˈsæp]	儘快 (= as soon as possible)

achieve [əˈtʃiːv]	及 及 完成；達到【加分】
archive [ˈɑːkaiːv]	名 檔案保管處（常用複數）【加分】

beneficial [ˌbenəˈfiʃəl]	形 有益的；有利的【加分】
beneficiary [ˌbenəˈfiʃəri]	形 擁有俸祿的 名 受益人【加分】

bottom [ˈbɒtəm]	形 底部【加分】
button [ˈbʌtn]	形 按鈕；鈕釦【加分】

cancel [ˈkænsəl]	及 及 取消；中止
cancer [ˈkænsə]	名 癌症